

Informacja o wyniku naboru

1. Określenie stanowiska urzędniczego

- 1) nazwa stanowiska: **ds. świadczeń rodzinnych,**
- 2) w jednostce organizacyjnej gminy: **Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzwoli.**

2. Informacja* :

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzwoli informuje, że w wyniku otwartego i konkurencyjnego naboru, którego procedura została zakończona na w/w stanowisko wybrano **Panią Annę Zygmont** zam. Kocudza Druga / ~~Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko nie wybrano żadnej osoby i nabór na wolne stanowisko nie został rozstrzygnięty*.~~

3. Uzasadnienie dokonanego wyboru/ ~~Uzasadnienie nierozstrzygnięcia naboru na stanowisko*~~:

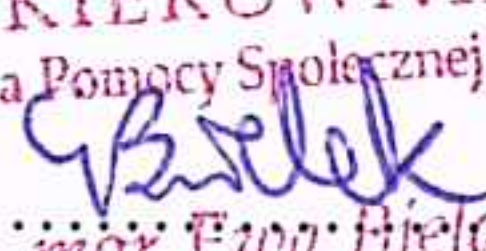
W wyniku przeprowadzonego naboru na stanowisko urzędnicze: ds. świadczeń rodzinnych zatrudniona zostanie **Pani Anna Zygmont.**

Komisja rekrutacyjna przeprowadziła rozmowę kwalifikacyjną, podczas której zweryfikowała informacje zawarte w dokumentach aplikacyjnych oraz zbadała i oceniła predyspozycje i umiejętności kandydata gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków, posiadaną wiedzę w zakresie zadań wykonywanych na stanowisku, o które ubiega się kandydat oraz cele zawodowe. Komisja rekrutacyjna sporządziła protokół z przeprowadzonego naboru.

Pani Anna Zygmont posiada wykształcenie wyższe, wykazała się wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku ds. świadczeń rodzinnych.

4. Informację przekazał

Dzwola, dnia 08.08.2024 r.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzwoli

mgr Ewa Bielak

(Kierownik OPS w Dzwoli)

*Wybrać właściwe/ niepotrzebne skreślić